



คำสั่งโรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย

ที่ ๒๐๗/๒๕๕๔

เรื่อง แต่งตั้งเวรรักษาการณ์และผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสัปดาห์ราชการ

เพื่อให้การดำเนินงานรักษาความปลอดภัย กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗ และหลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์ตามมติคณะรัฐมนตรีแจ้งโดยหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๒๐๖/ว ๑๐๗ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๔๒ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๕ (๑) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ (๑) คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๓๗/๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งเวรรักษาการณ์และผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ประจำสัปดาห์ราชการ ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ – ๐๖.๐๐ น. ของวันต่อไป มีรายชื่อ ดังต่อไปนี้

วันที่	เดือน	พ.ศ.	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์	ลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์	ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์
๑	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายโสภณ ไทยจีน	นายสมาน คล้ายแก้ว	นายพูนศักดิ์ สักกทัตติยะกุล
๒	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายจิตพัฒน์ กนกศักดิ์โสภณ	นายอนุชิต คล้ายแดง	นายสมาน ถวิลกิจ
๓	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายไชยยศ แววรรณจิตต์	นายสมศักดิ์ ตรีบุตร	นายสมบัติ เอกเชี่ยวชาญ
๔	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายอมรรัตน์ กลีบบัว	นายทะวิท ชูราศรี	นางสาวสุปราณี สัมฤทธิ์
๕	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายศิริวินทร์ ฉินเฉลิมวงศ์	นายเสน่ห์ นำชื่นวงศ์	นางชนิกา หวังกิจ
๖	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายอภิรักษ์ ปานประเสริฐ	นายสมาน คล้ายแก้ว	นางสาววรรณมา ปริญาวิวัฒน์กุล
๗	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายเอกลักษณ์ สะอาดถิ่น	นายอนุชิต คล้ายแดง	นางสาวปิ่นฉัตร วิจารณ์
๘	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายจำเริญ บุญขึ้น	นายสมศักดิ์ ตรีบุตร	ว่าที่ ร.ต.ปกรณ์ ปานรอด
๙	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายสมชาย น่วมกลิ่น	นายทะวิท ชูราศรี	นายพูนศักดิ์ สักกทัตติยะกุล
๑๐	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายภิญโญ ผลอินทร์	นายเสน่ห์ นำชื่นวงศ์	นายสมาน ถวิลกิจ
๑๑	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายสรไกร สัตย์พิศพราย	นายสมาน คล้ายแก้ว	นายสมบัติ เอกเชี่ยวชาญ
๑๒	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายธานีรินทร์ พร้อมสุข	นายอนุชิต คล้ายแดง	นางสาวสุปราณี สัมฤทธิ์
๑๓	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายโอภาส ชื่นบานเย็น	นายสมศักดิ์ ตรีบุตร	นางชนิกา หวังกิจ
๑๔	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายพิชัย ลิ้มเฉลิม	นายทะวิท ชูราศรี	นางสาววรรณมา ปริญาวิวัฒน์กุล
๑๕	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายชาญชัย เปี่ยมชาคร	นายเสน่ห์ นำชื่นวงศ์	นางสาวปิ่นฉัตร วิจารณ์
๑๖	ธันวาคม	๒๕๕๔	ว่าที่ ร.ต.สรนรินทร์ สัจจาลย์	นายสมาน คล้ายแก้ว	ว่าที่ ร.ต.ปกรณ์ ปานรอด
๑๗	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายธนพล กลิ่นเมือง	นายอนุชิต คล้ายแดง	นายพูนศักดิ์ สักกทัตติยะกุล
๑๘	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายโสภณ ไทยจีน	นายสมศักดิ์ ตรีบุตร	นายสมาน ถวิลกิจ
๑๙	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายจิตพัฒน์ กนกศักดิ์โสภณ	นายทะวิท ชูราศรี	นายสมบัติ เอกเชี่ยวชาญ

วันที่	เดือน	พ.ศ.	ครูที่ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์	ลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์	ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์
๒๐	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายไชยยศ แววรรณจิตต์	นายเสนห์ ฉ่ำชื่นวงศ์	นางสาวสุปราณี สัมฤทธิ์
๒๑	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายอมรรัตน์ กลีบบัว	นายสมาน คล้ายแก้ว	นางชนิกา หวังกิจ
๒๒	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายศิริวินทร์ ฉินเฉลิมวงศ์	นายนฤทธิ คล้ายแดง	นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล
๒๓	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายอภิรักษ์ ปานประเสริฐ	นายสมศักดิ์ ตริบุตร	นางสาวปิ่นฉัตร วิจารณ์
๒๔	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายเอกสิทธิ์ สะอาดถิ่น	นายทะวิท ชูราศรี	ว่าที่ ร.ต.ปกรณ์ ปานรอด
๒๕	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายจำเริญ บุญยืน	นายเสนห์ ฉ่ำชื่นวงศ์	นายพูนศักดิ์ สักกทัตติยกุล
๒๖	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายสมชาย น่วมกลิ่น	นายสมาน คล้ายแก้ว	นายสมาน ถวิลกิจ
๒๗	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายภิญโญ ผลอินทร์	นายนฤทธิ คล้ายแดง	นายสมบัติ เอกเชี่ยวชาญ
๒๘	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายสรไกร สัตย์พิศพราย	นายสมศักดิ์ ตริบุตร	นางสาวสุปราณี สัมฤทธิ์
๒๙	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายธานินทร์ พร้อมสุข	นายทะวิท ชูราศรี	นางชนิกา หวังกิจ
๓๐	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายโอภาส ชื่นบานเย็น	นายเสนห์ ฉ่ำชื่นวงศ์	นางสาววรรณภา ปริญญาวิวัฒน์กุล
๓๑	ธันวาคม	๒๕๕๔	นายพิชัย ลิ้มเฉลิม	นายสมาน คล้ายแก้ว	นางสาวปิ่นฉัตร วิจารณ์

ครูและลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์มีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

- รับผิดชอบ การรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ – ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น กรณีไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้บันทึกขออนุญาตต่อผู้อำนวยการโรงเรียน โดยต้องมีผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน การลาหยุดราชการ หรือ ได้รับอนุญาต/คำสั่งให้เดินทางไปราชการ ไม่ถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรรักษาการณ์ ต้องได้รับอนุญาตให้แลกเปลี่ยนเวรรักษาการณ์แล้ว จึงถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรรักษาการณ์
- ให้ตรวจสอบเรียบร้อย ความปลอดภัยบนอาคารเรียนทุกอาคาร ตลอดจน การเปิด-ปิดประตูห้อง ประตูอาคาร การเปิด-ปิดไฟฟ้า, น้ำประปา และการป้องกันอัคคีภัย รวมทั้ง การเข้า-ออกบริเวณ โรงเรียนให้เป็นไปตามระเบียบ และไม่อนุญาตให้นำทรัพย์สินของราชการออกจากโรงเรียนเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการโรงเรียน
- ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือ มีกรณีเร่งด่วนพิเศษที่อาจทำให้ทรัพย์สิน หรือสถานที่ราชการได้รับความเสียหาย ให้รีบแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า และรายงานผู้ตรวจเวร, รองผู้อำนวยการโรงเรียน, ผู้อำนวยการโรงเรียน และบันทึกไว้ในสมุดบันทึกเวร
- ให้ครูที่ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์กำกับการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ และยามรักษาการณ์ โดยให้พักประจำที่ห้องพักครูเวรรักษาการณ์
- ให้บันทึกรายงานการปฏิบัติงานที่สำนักงานยามรักษาการณ์
- ให้อำนวยความสะดวกในการประสานงานติดต่อราชการ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือเวรยามของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือต้องปฏิบัติหน้าที่ร่วมกัน

ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์มีหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

- รับผิดชอบในการตรวจการปฏิบัติงานของครูและลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ – ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น กรณีไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้บันทึกขออนุญาตต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

โดยต้องมีผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน การลาหยุดหรือเดินทางไปราชการ ไม่ถือว่าพ้นจากหน้าที่ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ การลาหยุดราชการหรือได้รับอนุญาต/คำสั่งให้เดินทางไปราชการ ต้องได้รับอนุญาตให้แลกเปลี่ยนผู้ตรวจเวรรักษาการณ์แล้ว จึงถือว่าพ้นจากหน้าที่ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์

๒. ให้กำกับครูและลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ตรวจความเรียบร้อย ความปลอดภัยบนอาคารเรียน ทุกอาคาร ตลอดจน การเปิด-ปิดประตูห้อง ประตูอาคาร การเปิด-ปิดไฟฟ้า, น้ำประปา และการป้องกันอัคคีภัย รวมทั้งการเข้า-ออกบริเวณ โรงเรียนให้เป็นไปตามระเบียบ และไม่อนุญาตให้นำทรัพย์สินของราชการออกจาก โรงเรียนเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการ โรงเรียน
๓. ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ หรือ มีกรณีเร่งด่วนพิเศษที่อาจทำให้ ทรัพย์สิน หรือสถานที่ราชการได้รับความเสียหาย ให้รีบแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ร่วมกับผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ และรายงาน รองผู้อำนวยการ โรงเรียน, ผู้อำนวยการ โรงเรียน พร้อมทั้งบันทึกไว้ในสมุดบันทึกการตรวจเวร
๔. กรณีพบว่า ครู หรือ ลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ไม่มาปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ แจ้งให้มาปฏิบัติหน้าที่ หากไม่สามารถติดต่อได้ให้บันทึกว่า “ไม่พบผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์” แล้ว แจ้งรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
๕. ให้ตรวจการบันทึกรายงานการปฏิบัติงานของครู และลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ ยามรักษาการณ์ และบันทึกรายงานการตรวจเวรรักษาการณ์ที่สำนักงานยามรักษาการณ์
๖. ให้อำนวยความสะดวกในการประสานงานติดต่อราชการ รวมทั้ง ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย และประสานงานกับเจ้าหน้าที่หรือเวรยามของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือต้องปฏิบัติหน้าที่ร่วมกัน

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด การแลกเปลี่ยนเวรรักษาการณ์และผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ ให้บันทึกขออนุญาตล่วงหน้าก่อนวันปฏิบัติหน้าที่ และต้องได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการ โรงเรียน แล้ว จึงมีผลโดยสมบูรณ์ การละทิ้งหน้าที่ ถือเป็นความผิดวินัยร้ายแรง ให้รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป ควบคุมดูแล รับผิดชอบ จัดทำสรุปเหตุการณ์ ข้อมูล สถิติจากการปฏิบัติงาน การบันทึกของผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ และ ผู้ตรวจเวรรักษาการณ์ รวมทั้ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อรายงานผู้อำนวยการ โรงเรียนตามกำหนดที่ได้รับ มอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๔

(นางสาวสุปราณี ไกรวัตนุสรณ์)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย